

RESOLUCIÓN N° 310

FECHA: 5 SEPTIEMBRE 2.018

SECRETARIA

ASUNTO: CONSULTA PÚBLICA PROPUESTA REGLAMENTO DEL SERVICIO MUNICIPAL DE COMIDAS A DOMICILIO.

D^a MARIA SOLEDAD HERRERA ARRIBAS, Alcaldesa-Presidenta del Excmo. Ayuntamiento de San Clemente. (Cuenca).

Elaborada Propuesta para la aprobación del Reglamento del Servicio Municipal de Comidas a Domicilio por parte de esta Alcaldía, se considera procedente, con carácter previo a su sometimiento a consideración en Comisión Informativa y en sede plenaria de conformidad con lo dispuesto en la Ley 7/1985, de 2 de abril, Reguladora de las Bases del Régimen Local, en el Real Decreto Legislativo 781/1986, de 18 de abril, por el que se aprueba el Texto Refundido de las disposiciones legales vigentes en materia de Régimen Local, y en el Real Decreto Legislativo 2/2004, de 5 de marzo, por el que se aprueba el Texto Refundido de la Ley Reguladora de las Haciendas Locales, la verificación del procedimiento de consulta pública contemplado en el artículo 133 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas, precepto este que indica lo siguiente:

“1. Con carácter previo a la elaboración del proyecto o anteproyecto de ley o de reglamento, se sustanciará una consulta pública, a través del portal web de la Administración competente en la que se recabará la opinión de los sujetos y de las organizaciones más representativas potencialmente afectados por la futura norma acerca de:

- a) Los problemas que se pretenden solucionar con la iniciativa.
- b) La necesidad y oportunidad de su aprobación.
- c) Los objetivos de la norma.
- d) Las posibles soluciones alternativas regulatorias y no regulatorias.

2. Sin perjuicio de la consulta previa a la redacción del texto de la iniciativa, cuando la norma afecte a los derechos e intereses legítimos de las personas, el centro directivo competente publicará el texto en el portal web correspondiente, con el objeto de dar audiencia a los ciudadanos afectados y recabar cuantas aportaciones adicionales puedan hacerse por otras personas o entidades. Asimismo, podrá también recabarse directamente la opinión de las organizaciones o asociaciones reconocidas por ley que agrupen o representen a las personas cuyos derechos o intereses legítimos se vieren afectados por la norma y cuyos fines guarden relación directa con su objeto.

3. La consulta, audiencia e información públicas reguladas en este artículo deberán realizarse de forma tal que los potenciales destinatarios de la norma y quienes realicen aportaciones sobre ella tengan la posibilidad de emitir su opinión, para lo cual deberán ponerse a su disposición los documentos necesarios, que serán claros, concisos y reunir toda la información precisa para poder pronunciarse sobre la materia.

4. Podrá prescindirse de los trámites de consulta, audiencia e información públicas previstos en este artículo en el caso de normas presupuestarias u organizativas de la Administración General del Estado, la Administración autonómica, la Administración local o de las organizaciones dependientes o vinculadas a éstas, o cuando concurran razones graves de interés público que lo justifiquen.

Cuando la propuesta normativa no tenga un impacto significativo en la actividad económica, no imponga obligaciones relevantes a los destinatarios o regule aspectos parciales de una materia, podrá omitirse la consulta pública regulada en el apartado primero. Si la normativa reguladora del ejercicio de la iniciativa legislativa o de la potestad reglamentaria por una Administración prevé la tramitación urgente de estos procedimientos, la eventual excepción del trámite por esta circunstancia se ajustará a lo previsto en aquella.”

Considerando lo indicado en el citado artículo 133 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas, esta Alcaldía en el ejercicio de las atribuciones previstas en los artículos 21.1 de la Ley 7/1985, de 2 de abril, Reguladora de las Bases del Régimen Local, y 41 del Real Decreto 2568/1986, de 28 de noviembre, por el que se aprueba el Reglamento de Organización, Funcionamiento y Régimen Jurídico de las Entidades Locales, mediante la presente **HA RESUELTO**:

PRIMERO.- Sustanciar trámite de consulta pública a través del portal web de este Excmo. Ayuntamiento de San Clemente (Cuenca) por plazo de diez días con el fin de recabar la opinión de la ciudadanía y de las asociaciones, entidades y organizaciones generales o sectoriales de San Clemente en relación con la Propuesta para la aprobación del Reglamento del Servicio Municipal de Comidas a Domicilio elaborada por la Alcaldía acerca de los siguientes extremos:

- a) Los problemas que pretenden solucionar con la Ordenanza Fiscal elaborada.
- b) La necesidad y oportunidad de su aprobación.
- c) Los objetivos de la norma
- d) Las posibles soluciones alternativas regulatorias y no regulatorias.

SEGUNDO.- Sustanciar trámite de audiencia ciudadana a través del portal web de este Excmo. Ayuntamiento de San Clemente (Cuenca) por plazo de diez días con el fin de recabar de la ciudadanía de las asociaciones, entidades y organizaciones generales o sectoriales de San Clemente su opinión y cuantas aportaciones consideren oportunas y procedentes en relación con la Propuesta para la aprobación del Reglamento del Servicio Municipal de Comidas a Domicilio elaborada por la Alcaldía.

TERCERO.- Con el fin de hacer efectivos los trámites contenidos en los apartados anteriores se pondrá a disposición de los interesados la Propuesta para la aprobación del Reglamento Regulator de la Universidad Popular del Municipio de San Clemente elaborada por la Alcaldía, así como el contenido de la presente Resolución, computándose los plazos de consulta y audiencia a partir del día siguiente al de su publicación.

CUARTO.- Poner en conocimiento de los interesados que a efectos de tomar en consideración cuantas opiniones, manifestaciones, alegaciones o consideraciones estimen procedente efectuar en relación con la Propuesta para la aprobación del Reglamento Regulator de la Universidad Popular del Municipio de San Clemente elaborada por la Alcaldía, las mismas deberán efectuarse mediante instancia presentada en el Registro General del Excmo. Ayuntamiento de San Clemente o a través de su sede electrónica (www.sanclemente.es).

Lo manda y firma, en San Clemente, la Alcaldesa-Presidenta, en la fecha que se indica en la presente Resolución, de lo que yo, el Secretario, doy fe.

LA ALCALDESA-PRESIDENTA,

D^a. M^a. Soledad Herrera Arribas

EL SECRETARIO,

D. Francisco José Moya García